

## 2024 METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI

### 1. Kitų metų užduotys

(nustatomos ne mažiau kaip 3 ir ne daugiau kaip 5 užduotys)

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)
1.1. Efektyvinti įstaigos darbą, užtikrinant kokybišką neformalaus ugdymo paslaugos teikimą ir mokinių skaičiaus augimą.	Teikiamas kokybiškos neformalaus ugdymo paslaugos, užtikrinamas mokinių skaičiaus augimas.	Užtikrinta neformalaus švietimo ugdymo organizavimo, koordinavimo ir kontroliavimo kokybė, paremta apklausos, skirtos mokiniams ir jų tėvams, rezultatais (ne mažiau nei 80% teigiamų atsiliepimų).  Nuotoliniai mokymai vykdomi per „Zoom“ ir „MS Teams“ programas įrašomi ir saugomi 1 metus.  Užtikrintas stabilus mokinių skaičiaus augimas (ne mažiau kaip 1560).
1.2. Gerinti mikroklimatą su įstaigoje dirbančiais mokytojais bei jaunimo centro bendruomenė.	Pagerintas mikroklimatas įstaigoje dirbantiems mokytojams bei jaunimo centro bendruomenė.	Suorganizuota psichologinė paskaita apie mikroklimato svarbą neformaliojo švietimo įtaigoje.  Atlikta sertifikuota apklausa apie mikroklimatą įstaigoje, kurios rezultatas ne mažiau nei 80% teigiamų atsiliepimų.  Pravesta mokinių tėvų apklausa, žinomi mokinių tėvų lūkesčiai. Nustatyti prioritetai jiems įgyvendinti.
1.3. Užtikrinti, kad įstaigos ir savivaldybės lėšos būtų tikslingai ir efektyviai naudojamos.	Panaikintas besidubliuojančių etatų skaičius, optimizuotos įstaigos lėšos.	Įvertintas esamų etatų skaičius, panaikinti besidubliuojantys etatai, įstaigos lėšos optimizuojamos orientuojantis į teikiamo neformalaus švietimo vaikams kokybę.
1.4. Teikti paraiškas ir dalyvauti Europiniuose projektuose, kuriuos įgyvendinus būtų pagerinta ugdymosi kokybė,	Dalyvauti Europiniuose ar kituose projektuose, kuriuos įgyvendinus būtų ugdomos bendrosios ir dalykinės kompetencijos, gerinama švietimo kokybė, vykdoma	Pateiktos ne mažiau kaip 2 paraiškos Europiniam finansavimui gauti, dalyvauta ne mažiau nei 2 tarptautiniuose projektuose, ne mažiau 10 proc. mokytojų ir kitų darbuotojų įgijo tarptautinės patirties.

pasidalinti gerą patirtimi su miesto neformaliojo švietimo bendruomene.	sklaida miesto švietimo bendruomenei.	
---	---------------------------------------	--

**2. Rizika, kuriai esant nustatytos užduotys gali būti neįvykdytos (aplinkybės, kurios gali turėti neigiamos įtakos įvykdyti šias užduotis)**

(pildoma suderinus su švietimo įstaigos vadovu)

2.1. Ilgalaikis direktoriaus ar kitų darbuotojų nedarbingumas.
2.2. Infliacija ir išaugusios paslaugų kainos.
2.3. Darbuotojų kaita.
2.4. Stichinės nelaimės.

Alytaus miesto savivaldybės meras

(valstybinės švietimo įstaigos savininko (parašas)

teises ir pareigas įgyvendinančios institucijos

(dalyvių susirinkimo) įgalioto asmens pareigos;

savivaldybės švietimo įstaigos atveju – meras)

Susipažinau.

*Neigius Lesučius* 2024-02-22  
(vardas ir pavardė) (data)

Direktorė

(švietimo įstaigos vadovo pareigos)

*Jūratė Treigienė*  
(parašas)

Jūratė Treigienė

(vardas ir pavardė)

2024-03-13

(data)