

**ALYTAUS JAUNIMO CENTRO VEIKLOS KOKYBĖS ĮSIVERTINIMO MODELIO SANDARA**

<b>RODIKLIS</b>	<b>RODIKLIO ASPEKTAI</b>	<b>RODIKLIO ĮSIVERTINIMO / VERTINIMO PAGRINDIMAS</b>
<b>I. UGDYMO PASIEKIMŲ IR PAŽANGOS SRITIS</b>		
1. Ugdymosi tikslai, pasiekimai ir jų vertinimas *	1.1. Ugdomos ugdytinių bendrosios ir dalykinės (profesinės) kompetencijos 1.2. Ugdytiniai ir tėvai žino planuojamus ugdymo tikslus 1.3. Alytaus jaunimo centre naudojama individualios vaiko pažangos, pasiekimų atpažinimo ir pažangos vertinimo sistema 1.4. Ugdytiniui, baigusiam neformaliojo vaikų ar suaugusiųjų švietimo programas, išduodamas pažymėjimas, kuriame nurodomos jo įgytos kompetencijos	(Įsivertinimo pagrindimas) Apibendrinamasis įsivertinimas išreiškiamas trimis lygiais: aukštas, vidutiniškas, žemas. Lygių paaiškinimai: aukštas – geras, puikus, pasižymintis dideliu kiekiu, intensyvus; vidutiniškas – turintis tam tikrų ypatybių nei daug, nei mažai; žemas – prastas, menkas, nedidelio kiekio, nepasiekiantis įprasto lygio.
2. Asmenybės augimas, siejant ugdymą su gyvenimu *	2.1. Ugdytinis geba išsikelti asmeninius tikslus, įgyja naujų gebėjimų bei vertybinių nuostatų 2.2. Ugdymo procesas planuojamas taip, kad ugdytinis galėtų pasidžiaugti savo pasiekimais, gebėtų įveikti nesėkmes	
3. Grįžtamasis ryšys *	3.1. Alytaus jaunimo centre reguliariai planuojamos ir vykdomos refleksijos su ugdytiniu apie ugdymo(si) eigą, pasiekimus bei pažangą 3.2. Alytaus jaunimo centre reguliariai aptariama ugdytinio ugdymo(si) eiga, pasiekimai bei pažanga su tėvais (globėjais, rūpintojais)	
<b>II. UGDYMO ORGANIZAVIMO SRITIS</b>		
4. Mokytojo kvalifikacija ir nuolatinis tobulėjimas *	4.1. Mokytojų kvalifikacija atitinka teisės aktuose numatytus reikalavimus 4.2. Mokytojai tikslingai tobulina bendrąsias ir specialiąsias (dalykines ir didaktines) kompetencijas	
5. Veiklų prieinamumas	5.1. Nuolat vertinamas ugdymo paslaugų poreikis, koreguojama paslaugų pasiūla, užtikrinamas jų teritorinis prieinamumas 5.2. Sudarytos ugdymo galimybės ugdytiniams, turintiems specialiųjų ugdymosi poreikių,	

	socialinę atskirtį patiriantiems ar rizikos grupės ugdytiniais 5.3. Taikoma aiški ir lanksti paslaugų kainodara 5.4. Reguliariai atnaujinama ir pateikiama išsami informacija apie teikiamas švietimo paslaugas	
6. Ugdymo programa ir ugdymo planas*	6.1. Ugdymo programos ir planas yra nuoseklūs ir logiški, parengti vadovaujantis teisės aktais 6.2. Ugdymo programos ir planai atnaujinami ar koreguojami atsižvelgiant į kintančius poreikius 6.3. Ugdymo programose ir plane numatytose veiklose vyrauja aktyvūs (įtraukiantys) ugdymo metodai	
7. Personalo vadyba	7.1. Mokytojų kaita vykdoma tiek, kiek būtina užtikrinti ugdymo poreikius 7.2. Aiški tvarka ir procedūros dėl mokytojų pavadavimo, darbuotojų paieškos ir įdarbinimo 7.3. Veikia darbuotojų motyvavimo ir kvalifikacijos tobulinimo skatinimo sistema, sudaromos sąlygos nuolatiniam mokytojų bendrųjų kompetencijų ugdymui 7.4. Veikia mechanizmai, užtikrinantys personalo patirties perdavimą ir potencialo panaudojimą 7.5. Alytaus jaunimo centre darbuotojai jaučiasi gerai, mikroklimatas teigiamas	
8. Bendradarbiavimas ir bendravimas	8.1. Alytaus jaunimo centre įtraukiama bendruomenė, ypač tėvai (globėjai, rūpintojai), į veiklų planavimą 8.2. Alytaus jaunimo centras yra atviras bendradarbiavimui su kitais partneriais 8.3. Kartu su bendruomenės nariais nustatomas ugdymo priemonių, edukacinių aplinkų kūrimo poreikis 8.4. Bendruomenė turi galimybę vertinti ugdymo paslaugų kokybę ir teikti pasiūlymus jai užtikrinti	
9. Ugdymo individualizavimas *	9.1. Mokytojas skatina ugdytinius išsikelti asmeninius tikslus ir atpažinti pažangą jų siekiant 9.2. Alytaus jaunimo centre vykdomos, pritaikomos programos, pritaikytos specialiujų ugdymosi poreikių turintiems ugdytiniais 9.3. Ugdymo procesas yra individualizuotas ir lankstus, esant tam tikroms situacijoms gali vykti ne pagal išankstinį planą, tačiau veiklos dera su planuotu turiniu	
<b>III. UGDYMO(SI) APLINKOS SRITIS</b>		
10. Fizinė ugdymo(si) aplinka ir priemonės *	10.1. Ugdymo erdvės yra saugios 10.2. Alytaus jaunimo centras turi ugdymo programų specifikai pritaikytas aplinkas. Jei patalpose vykdomos kelios programos, erdvės lengvai pritaikomos pagal programos specifiką 10.3. Ugdymui organizuoti turima reikalinga įranga ir priemonės, kurios atitinka programos turinį ir ugdytinių amžių	

	10.4. Patalpos pritaikytos ugdytiniams, turintiems specialiųjų ugdymosi poreikių 10.5. Įrengtos poilsio ir bendravimo zonos 10.6. Ugdytiniai patys dalyvauja kuriant ugdymo aplinką	
11. Psichologinė aplinka *	11.1. Kuriama ir palaikoma ugdytinio emocinį ir intelektualinį ugdymą skatinanti aplinka 11.2. Ugdytinių, mokytojų ir vadovų tarpusavio santykiai grindžiami pagarba ir pasitikėjimu 11.3. Ugdytinis turi galimybę rodyti iniciatyvą, jaučiasi saugus ir pasitikintis savimi bei kitais, gali išreikšti savo nuomonę.	
<b>IV. LYDERYSTĖS IR VADYBOS SRITIS</b>		
12. Vizija, misija, tikslai	12.1. Alytaus jaunimo centro misija, vizija, filosofija ir tikslai atliepia nacionalinius ir savivaldybės strateginius dokumentus bei teisės aktus, reglamentuojančius neformaliojo vaikų ar suaugusiųjų švietimo nuostatas 12.2. Darbuotojai žino veiklos tikslus, pripažįsta ir prisiima atsakomybę už jų įgyvendinimą	
13. Duomenimis grįstas sprendimų priėmimas	13.1. Tyrimų, anketų į(si)vertinimo ir kt. duomenys naudojami veikloje, remiantis jais tobulinamos ir kuriamos naujos ugdymo programos, gerinama jų kokybė 13.2. Duomenys naudojami tobulinant Alytaus jaunimo centro strategiją, metinius veiklos ir ugdymo planus 13.3. Alytaus jaunimo centro biudžetas ir materialiniai išteklių tvarkomi skaidriai ir tikslingai, laikantis teisės aktų nustatytų reikalavimų	

**Pastaba.** \*(žvaigždute) pažymėti rodikliai yra privalomi, kiti – pasirenkami.