

PATVIRTINTA  
Alytaus jaunimo centro direktoriaus  
2024 m. rugsėjo d.  
įsakymu Nr. V-

## ALYTAUS JAUNIMO CENTRO UGDYMO PLANAS 2024–2025 MOKSLO METAMS

### I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Alytaus jaunimo centro ugdymo planas reglamentuoja vaikų, jaunimo ir suaugusiųjų neformaliojo švietimo programų įgyvendinimą 2024–2025 mokslo metais.
2. Ugdymo planas grindžiamas Lietuvos Respublikos švietimo, Lietuvos Respublikos jaunimo politikos pagrindų ir Lietuvos Respublikos neformaliojo suaugusiųjų švietimo įstatymu, Neformaliojo vaikų švietimo koncepcija, patvirtinta Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2023 m. liepos 31 d. įsakymu Nr. V-1030 „Dėl Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2005 m. gruodžio 30 d. įsakymo Nr. ISAK-2695 „Dėl neformaliojo vaikų švietimo koncepcijos patvirtinimo“ pakeitimo, Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2023 m. balandžio 24 d. įsakymu Nr. V-586 „Dėl 2023–2024 ir 2024–2025 mokslo metų pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų bendrųjų ugdymo planų patvirtinimo“ patvirtintais 2023–2024 ir 2024–2025 mokslo metų pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų bendraisiais ugdymo planais, Geros mokyklos koncepcija, patvirtinta Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2015 m. gruodžio 21 d. įsakymu Nr. V-1308 „Dėl Geros mokyklos koncepcijos patvirtinimo“, Alytaus jaunimo centro įstatais, patvirtintais Alytaus miesto savivaldybės tarybos 2024 m. birželio 25 d. sprendimu Nr. T-260, bei Alytaus jaunimo centro mokytojų parengtomis ir Alytaus jaunimo centro direktoriaus patvirtintomis neformaliojo (vaikų ir suaugusiųjų) švietimo programomis.
3. Alytaus jaunimo centre įgyvendinamoms ugdymo programoms vykdyti rengiamas Alytaus jaunimo centro ugdymo planas vieneriems mokslo metams.
4. Ugdymo planą Alytaus jaunimo centro direktorius tvirtina iki mokslo metų pradžios, suderinęs su Alytaus jaunimo centro taryba.
5. Ugdymo plano paskirtis, tikslas ir uždaviniai – įvertinus įstaigos finansines galimybes, atsižvelgiant į Alytaus miesto bendruomenės narių neformaliojo švietimo poreikius:
  - 5.1. sudaryti sąlygas įvairių amžiaus grupių mokiniams (vaikams ir suaugusiems) tenkinti pažinimo, ugdymosi ir saviraiškos poreikius,
  - 5.2. sudaryti lygias galimybes kiekvienam mokiniui siekti asmeninės pažangos ir įgyti mokymuisi visą gyvenimą būtinų kompetencijų,
  - 5.3. padėti tapti sąmoninga asmenybe, sugebančia atsakingai ir kūrybingai spręsti savo problemas, aktyviai veikti visuomenėje bei prisitaikyti prie kintančios aplinkos;
  - 5.4. tobulinti ugdymo organizavimą;
  - 5.5. plėtoti ir ugdyti mokinių specialiąsias ir bendrąsias kompetencijas;
  - 5.6. ugdyti kūrybiškumą, pilietiškumą, bendruomeniškumą ir lyderystę;
  - 5.7. užtikrinti ugdymo kokybę ir plėtoti mokinių užimtumą;
  - 5.8. tobulinti mokytojų kompetencijas;
  - 5.9. stiprinti įstaigos bendruomenę ir gerinti įstaigos įvaizdį mieste;
  - 5.10. dalyvauti miesto, respublikiniuose, tarptautiniuose renginiuose, konkursuose, festivaliuose, projektuose;
  - 5.11. organizuoti įstaigos pedagogų, darbo grupių, savivaldos institucijų veiklas;
  - 5.12. vykdyti projektinę veiklą įstaigoje;
  - 5.13. plėtoti socialinę partnerystę;

- 5.14. plėtoti bendradarbiavimą su tėvais ir gerinti informacijos sklaidą;
- 5.15. formuoti įstaigos kultūrą ir puoselėti įstaigos tradicijų kūrimą;
- 5.16. kurti pozityvų mikroklimatą;
- 5.17. vykdyti mokytojų ir mokinių instruktavimą priešgaisrinės ir civilinės saugos, saugaus elgesio įstaigoje, renginiuose ir išvykose klausimais.
6. Mokinys, dalyvaudamas NVŠ, ugdomi ir tobulina šias kompetencijas:
- 6.1. pažinimo kompetencija – motyvacija ir gebėjimas pažinti save ir pasaulį, įgyjami suvokiant (perimant) žmonijos kultūrinę patirtį, tobulinant dalykines žinias bei kritinio mąstymo, problemų sprendimo, mokėjimo mokytis gebėjimus;
- 6.2. komunikavimo kompetencija – asmens gebėjimas kurti, perduoti ir suprasti žinias (faktus, požiūrius ar asmenines nuostatas), etiškai naudotis verbalinėmis ir neverbalinėmis komunikavimo priemonėmis ir technologijomis;
- 6.3. kūrybiškumo kompetencija – tai sau ir kitiems reikšmingų kūrybinių idėjų, produktų, problemų sprendimų tyrinėjimas, generavimas, kūrimas, vertinimas, išlaikant darnų santykį su savimi ir aplinka;
- 6.4. pilietiškumo kompetencija – tai pilietinis tapatumas ir pilietinė galia, grįsta vertybėmis, nuostatomis, žiniomis ir praktinio veikimo gebėjimais, įgalinančiais kartu su kitais atsakingai kurti demokratišką visuomenę, stiprinti Lietuvos valstybingumą;
- 6.5. socialinė, emocinė ir sveikos gyvensenos kompetencija – asmens savimonė ir savitvarda, socialinis sąmoningumas, tarpusavio santykių kūrimo gebėjimai, atsakingas sprendimų priėmimas ir asmens rūpinimasis fizine ir psichine sveikata;
- 6.6. kultūrinė kompetencija – asmens kultūrinė savimonė, grįsta žiniomis, aktyvia kultūrine raiška ir kultūriniu sąmoningumu;
- 6.7. skaitmeninė kompetencija - tai motyvacija ir gebėjimas naudotis skaitmeninėmis technologijomis užduotims atlikti, mokytis, problemoms spręsti, dirbti, bendrauti ir bendradarbiauti, valdyti informaciją, efektyviai, tinkamai, saugiai, kritiškai, savarankiškai ir etiškai kurti ir dalytis skaitmeniniu turiniu.
7. Alytaus jaunimo centro aplinka kuriama ir tobulinama vadovaujantis Higienos norma HN 20:2018 „Neformaliojo vaikų švietimo programų vykdymo bendrieji sveikatos saugos reikalavimai“, patvirtinta Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2012 m. birželio 25 d. įsakymu Nr. V-599 (Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2019 m. lapkričio 6 d. įsakymo Nr. V-1262 redakcija).
8. Alytaus jaunimo centro aplinka sudaro sąlygas mokinių aktyviam ugdymui, mokymuisi individualiai ir įvairaus dydžio grupėmis, praktinei ir teorinei veiklai. Mokytojams sudarytos sąlygos dirbti inovatyviai, naudojant šiuolaikines mokymo technologijas, skaitmenines ir IKT priemones, elektroninį TAMO dienyną, dokumentų valdymo sistemą DBSIS.
9. Administracija sudaro mokytojams sąlygas ugdymo turinį įgyvendinti ne tik Alytaus jaunimo centre, bet ir kitose aplinkose: Alytaus miesto bendrojo ugdymo mokyklose, lopšeliuose-darželiuose, bibliotekose, muziejuje, gamtoje ir kt. Tuo tikslu gali būti koreguojamas pamokų tvarkaraštis.

## **II SKYRIUS**

### **UGDYMO ORGANIZAVIMAS**

#### **PIRMASIS SKIRSNIS**

#### **MOKSLO METŲ TRUKMĖ**

10. Alytaus jaunimo centras sudaro galimybes kiekvienam mokiniui, ypatingai turinčiam nepalankias socialines, ekonomines, kultūrinės sąlygas namuose, turintiems specialiųjų ugdymosi poreikių, pasirinkti jo poreikius atliepiančias įvairių krypčių neformaliojo vaikų švietimo programas.
11. Paslaugų sąrašas, veiklos pobūdis, minimalus ir maksimalus ugdytinių skaičius grupėje, įkainiai patvirtinti Alytaus miesto savivaldybės tarybos 2023 m. birželio 22 d. sprendimu

Nr. T-190 „Dėl Alytaus jaunimo centro teikiamų vaikų ir suaugusiųjų neformaliojo švietimo paslaugų sąrašo ir kainų už nustatytą savaitinių kontaktinių valandų skaičių patvirtinimo“.

12. Mokslo metus sudaro: ugdymo procesas ir laikas, skirtas ugdytinių poilsiui – atostogoms. Ugdytiniams skiriamos: žiemos ir vasaros atostogos. Mokslo metų pradžia – 2024 m. rugsėjo 9 d., pabaiga – 2025 m. rugsėjo 7 d.

13. Ugdymo procesas prasideda 2024 m. rugsėjo 9 d., baigiasi 2025 m. birželio 13 d. Grupių komplektavimas vyksta iki 2024 m. rugsėjo 6 d. Esant poreikiui atskirų programų ugdymo proceso pabaigos data gali būti keičiama direktoriaus įsakymu.

14. Vasaros atostogos skiriamos pasibaigus ugdymo procesui – nuo 2025 m. birželio 16 d. Ugdymo proceso metu ugdytiniams skiriamos:

žiemos (Kalėdų) atostogos – 2024 m. gruodžio 27 d. – 2025 m. sausio 8 d.

pavasario (Velykų) atostogos – 2024 m. balandžio 22 d. – balandžio 25 d.

15. Pagrindinė ugdymo forma – pamoka. Pamokos organizuojamos mišriuoju būdu (nuotoliniu ir kontaktiniu). Kitos veiklos formos: edukacinės programos, atviros pamokos, parodos, pamokos gamtoje, konkursai, festivaliai, koncertai, parodų, muziejų lankymas, projektai ir kt.

16. Pamokos vyksta pagal Alytaus jaunimo centro direktoriaus patvirtintą pamokų tvarkaraštį ir nustatytą pamokų laiką.

17. Pamokos trukmė 45 min., priešmokyklinio ugdymo ir pirmųjų klasių mokiniams – 35 min., ikimokyklinio amžiaus mokiniams – 30 min., pertraukos tarp užsiėmimų – 5 min.

18. Ugdymo organizavimo, tobulinimo, ugdymo programų įgyvendinimo ir kitus ugdomosios veiklos klausimus svarsto ir rekomenduojamojo pobūdžio pasiūlymus direktoriui teikia Alytaus jaunimo centro taryba, Alytaus jaunimo centro mokytojų taryba, Alytaus jaunimo centro metodinė taryba.

19. Mokytojų tarybos posėdžiai šaukiami ne rečiau kaip du kartus per mokslo metus. Esant būtinumui, gali būti šaukiamas neeilinis Mokytojų tarybos posėdis.

20. Vieną kartą per mėnesį (pirmą trečiadienį, jei nenumatoma kitaip), vyksta mokytojų pasitarimai.

21. Studijų, kursų, klasių, klubų, grupių, ansamblių skaičius ir mokinių skaičius grupėse nustatomas atsižvelgiant į mokinių poreikius, steigėjo patvirtintą minimalų ir maksimalų mokinių skaičių grupėje, nustatytą maksimalų etatų, tarifikuojamų valandų skaičių, skirtus biudžetinius asignavimus, turimas patalpas, higienos normas.

22. Ugdymas organizuojamas pagal Alytaus jaunimo centro direktoriaus patvirtintas įvairių ugdymo krypčių neformaliojo (vaikų ir suaugusiųjų) švietimo programas, kuriomis siekiama ugdyti mokinių specialiąsias ir bendrąsias kompetencijas. Alytaus jaunimo centro mokytojai programas rengia vadovaudamiesi Bendrųjų iš valstybės ir savivaldybių biudžetų finansuojamų neformaliojo švietimo programų kriterijų aprašo, patvirtinto Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2022 m. sausio 4 d. įsakymu Nr. V-4, bei Alytaus miesto savivaldybės tarybos 2023 m. birželio 22 d. sprendimu Nr. T-190 „Dėl Alytaus jaunimo centro teikiamų vaikų ir suaugusiųjų neformaliojo švietimo paslaugų sąrašo ir kainų už nustatytą savaitinių kontaktinių valandų skaičių patvirtinimo“ reikalavimais ir teikia tvirtinimui iki rugsėjo 6 d.

23. Mokinių asmeninės pažangos, pasiekimų ir mokinio kompetencijų įsivertinimo vertinimas vyksta gegužės ir birželio mėnesiais iki ugdymo proceso pabaigos.

24. Ugdymo proceso pabaigoje gali būti vykdoma mokinių ir tėvų apklausa, įvertinami ateinančių mokslo metų mokinių neformaliojo švietimo poreikiai, kurie tikslinami mokslo metų pradžioje ir, atsižvelgiant į juos, siūlomos neformaliojo švietimo programos.

26. Alytaus jaunimo centro direktorius, esant aplinkybėms keliančioms pavojų mokinių sveikatai ar gyvybei, ar paskelbus ekstremaliąją padėtį, priima sprendimus dėl ugdymo proceso koregavimo ar sustabdymo. Sprendimai įforminami direktoriaus įsakymu.

27. Karantino, ekstremalios situacijos, ekstremalaus įvykio (ekstremali temperatūra, gaisras, potvynis, pūga ir kt.) ar įvykio, keliančio pavojų mokinių sveikatai ir gyvybei, laikotarpiu ar esant aplinkybėms Alytaus jaunimo centre, dėl kurių ugdymo procesas negali būti organizuojamas kasdieniu mokymo proceso organizavimo būdu, ugdymo procesas gali būti

koreguojamas arba laikinai stabdomas, arba organizuojamas nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu (toliau – nuotolinis mokymo būdas).

28. Ekstremali temperatūra mokyklos ir (ar) gyvenamojoje teritorijoje:

28.1. minus 20 °C ar žemesnė – 1–4 ir 5 klasių mokiniams;

28.2. minus 25 °C ar žemesnė – 6–10, I–IV gimnazijos klasių mokiniams;

28.3. 30 °C ar aukštesnė – 5–10, I–IV gimnazijos klasių mokiniams.

29. Alytaus jaunimo centro direktoriaus sprendimu ugdymo procesas gali būti koreguojamas, t. y. trumpinamos pamokos, organizuojamos kitose aplinkose, priimami kiti ugdymo proceso organizavimo sprendimai.

30. Ekstremalios temperatūros laikotarpius į pamokas atvykusiems mokiniams ugdymas organizuojamas Alytaus jaunimo centro pasirinkta forma. Šios dienos įskaičiuojamos į ugdymo dienų skaičių. Į TAMO dienyną įrašoma „Pamoka nevyko dėl šalčių/karščių“.

31. Alytaus jaunimo centro direktorius, nesant valstybės, savivaldybės lygio sprendimų dėl ugdymo proceso organizavimo esant ypatingoms aplinkybėms ar esant aplinkybėms mokykloje, dėl kurių ugdymo procesas negali būti organizuojamas kasdieniu mokymo proceso organizavimo būdu, gali priimti ugdymo organizavimo sprendimus:

31.1. mažinančius / šalinančius pavojų mokinių sveikatai ir gyvybei;

31.2. laikinai stabdyti ugdymo procesą, kai dėl susidariusių aplinkybių mokyklos aplinkoje nėra galimybės jo koreguoti ar tęsti ugdymo procesą grupinio mokymosi forma kasdieniu mokymo proceso organizavimo būdu nei grupinio mokymosi forma nuotoliniu mokymo būdu. Jeigu ugdymo procesas turi būti stabdomas ilgesnį laiką, Alytaus jaunimo centro direktorius sprendimą dėl ugdymo proceso stabdymo derina su savininko teises ir pareigas įgyvendinančia institucija ar jos įgaliotu asmeniu,

31.3. ugdymo procesą ar jo dalį organizuoti nuotoliniu mokymo būdu, kai nėra galimybės tęsti ugdymo proceso ar jo dalies grupinio mokymosi forma kasdieniu mokymo proceso organizavimo būdu. Alytaus jaunimo centro direktorius sprendimą ugdymo procesą ar jo dalį organizuoti nuotoliniu mokymo būdu prima Mokymosi pagal švietimo programas formų ir Mokymo organizavimo tvarkos aprašo, patvirtinto Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2012 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. V-1049 „Dėl Mokymosi pagal formaliojo švietimo programas (išskyrus aukštojo mokslo studijų programas) formų ir mokymo organizavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“, 2020 m. birželio 2 d. Nr. V-827 redakcijos nustatyta tvarka.

32. Valstybės, savivaldybės lygiu ar Alytaus jaunimo centro direktoriaus sprendimu ugdymo procesą ar jo dalį organizuojant nuotoliniu mokymo būdu, mokykla:

32.1. priima sprendimus ugdymo procesui nuotoliniu mokymo būdu organizuoti, atsižvelgdama į mokyklos ugdymo plane numatytas gaires nuotoliniam mokymo procesui organizuoti, Bendrųjų ugdymo planų nuostatas;

32.2. vadovaujasi Mokymo nuotoliniu ugdymo proceso organizavimo būdu kriterijų aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2020 m. liepos 2 d. įsakymu Nr. V-1006 „Dėl Mokymo nuotoliniu ugdymo proceso organizavimo būdu kriterijų aprašo patvirtinimo“ ir Nuotolinio darbo Alytaus jaunimo centre tvarkos aprašu (toliau – Nuotolinio darbo Alytaus jaunimo centre tvarkos aprašas), patvirtintu Alytaus jaunimo centro direktoriaus 2019 m. rugsėjo 9 d. įsakymu Nr. V-115 (Alytaus jaunimo centro direktoriaus 2020 m. kovo 23 d. įsakymo Nr. V-34 redakcija).

32.3. įvertina, ar visi mokiniai gali dalyvauti ugdymo procese nuotoliniu mokymo būdu. Išsiaiškinus, kad mokinio namuose nėra sąlygų mokytis, sudaromos sąlygos mokytis mokykloje, jeigu mokykloje nėra aplinkybių, kurios keltų pavojų mokinio gyvybei ir sveikatai. Nesant galimybių ugdymo proceso organizuoti mokykloje, ugdymo proceso organizavimas laikinai perkeliamas į kitas saugias patalpas;

32.4. susitaria dėl mokinių emocinės sveikatos stebėjimo, taip pat mokinių, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių, ugdymo specifikos ir švietimo pagalbos teikimo;

32.5. įgyvendindama ugdymo programas, ne mažiau kaip 50 procentų ugdymo procesui numatyto laiko (per savaitę ir (ar) mėnesį) skiria sinchroniniam ugdymui ir ne daugiau kaip 50 procentų – asinchroniniam ugdymui. Nepertraukiamo sinchroninio ugdymo trukmė – iki 90 min.

32.6. pertvarko pamokų tvarkaraštį, pritaikydama jį ugdymo procesą organizuoti nuotoliniu mokymo būdu: konkretaus užsiėmimo tvarkaraštyje numato sinchroniniam ir asinchroniniam ugdymui skiriamas pamokas;

32.7. pritaiko pamokos struktūrą sinchroniniam ir asinchroniniam ugdymui, atsižvelgdama į mokinių amžių, dalyko programos ir ugdymo programos ypatumus;

32.8. susitaria dėl mokymosi pagalbos mokiniui teikimo būdų ir savalaikiškumo, dėl užduočių, skiriamų atlikti namuose toje pačioje klasėje, apimties, pobūdžio, dėl mokymosi krūvių stebėsenos ir jų koregavimo, grįžtamosios informacijos teikimo, dėl mokinio darbotvarkės nustatymo, atsižvelgdama į mokinių amžių;

32.9. numato mokinių ir jų tėvų (globėjų, rūpintojų) informavimo būdus;

32.10. paskiria asmenį, kuris teiks bendrąją informaciją apie ugdymo proceso organizavimo tvarką, švietimo pagalbos teikimą, komunikuos kitais aktualiais bendruomenei klausimais tol, kol neišnyksta ypatingos aplinkybės ar aplinkybės, dėl kurių ugdymo procesas mokykloje negalėjo būti organizuojamas kasdieniu būdu. Informacija apie tai skelbiama Alytaus jaunimo centro tinklapyje;

32.11. numato planą, kaip pasibaigus ypatingoms aplinkybėms sklandžiai grįžti prie įprasto ugdymo proceso organizavimo;

32.12. numato, kaip, esant poreikiui, dalį – ugdymo proceso organizuoti nuotoliniu mokymo būdu ir dalį grupinio mokymosi forma kasdieniu mokymo proceso organizavimo būdu.

33. Alytaus jaunimo centras siekia užtikrinti neformaliojo švietimo prieinamumą, remdamasis šiomis rekomendacijomis:

33.1. sudaro galimybes neformaliojo švietimo programose dalyvauti specialiųjų ugdymosi poreikių mokiniams;

33.2. tiria neformaliojo vaikų ir suaugusiųjų švietimo poreikį, pagal kurį siūlo ir pritaiko programas (mokinių amžius, ugdymo kryptis, vietovė, kita).

## **ANTRASIS SKIRSNIS**

### **ALYTAUS JAUNIMO CENTRO UGDYMO PLANO RENGIMAS**

34. Vykdomoms ugdymo programoms įgyvendinti rengiamas Alytaus jaunimo centro ugdymo planas. Jį rengia direktoriaus įsakymu sudaryta darbo grupė. Ugdymo planas – tai ugdymo turinio įgyvendinimo, vadovaujantis susitarimais, aprašas. Alytaus jaunimo centro ugdymo plane pateikiami konkretūs ugdymo proceso organizavimo sprendimai ugdymo programoms įgyvendinti. Susitarta dėl ugdymo plano turinio, struktūros ir formos ir jo įgyvendinimo galimybių.

35. Alytaus jaunimo centro ugdymo planas rengiamas vadovaujantis demokratiškumo, subsidiarumo, prieinamumo, bendradarbiavimo principais.

36. Alytaus jaunimo centras siūlo mokiniams skirtingų krypčių programas, atitinkančias jų saviraiškos poreikius, padedančias atsiskleisti pomėgiams ir talentams, kurios ugdo savarankiškumą, sudaro sąlygas bendrauti ir bendradarbiauti, siekti kuo aukštesnių pasiekimų.

37. Veiklos šakos:

37.1. muzikinis ugdymas;

37.2. choreografinis ugdymas;

37.3. dailės meno ugdymas;

37.4. techninė kūryba, dailė, medijos.

38. Ugdymo turinys formuojamas pagal Alytaus jaunimo centro tikslus, konkrečius mokinių ugdymo(si) poreikius.

39. Alytaus jaunimo centre vertinama asmeninė mokinių pažanga ir pasiekimai vadovaujantis Alytaus jaunimo centro mokinių asmeninės pažangos, pasiekimų ir mokinio kompetencijų įsivertinimo vertinimo principų aprašu, patvirtintu Alytaus jaunimo centro direktoriaus 2024-06-14 įsakymu Nr. V-90-(1.2 E).

40. Įgyvendinant ugdymo programas, į ugdymo turinį integruojamas socialinis emocinis ugdymas, sudaromos sąlygos mokiniams mokytis bendruomenės narių tarpusavio pagarba grįstoje psichologiškai, dvasiškai ir fiziškai sveikoje ir saugioje aplinkoje, užtikrinant tinkamą ir savalaikį reagavimą į patyčių ir smurto apraiškas.

41. Įgyvendinant ugdymo turinį, organizuojamos kryptingos sveikos gyvensenos stiprinimo ir prevencinės veiklos, sudaromos sąlygos kiekvienam ugdytiniui nuolat jose dalyvauti, įgyvendinant Smurto prevencijos įgyvendinimo rekomendacijas, patvirtintas Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2017 m. kovo 2 d. įsakymu Nr. V-190 „Dėl Smurto prevencijos įgyvendinimo mokyklose rekomendacijų patvirtinimo“.

42. Kūrybiškumui, bendruomeniškumui ir lyderystei ugdyti vykdomi tarptautiniai projektai, bendradarbiavimo, socialinės partnerystės veiklos.

43. Alytaus jaunimo centras, įgyvendindamas ugdymo programas, skatina (ir konsultuoja) mokinių tėvus (globėjus, rūpintojus):

43.1. sukurti mokiniams tinkamą, skatinančią mokytis, edukacinę aplinką namuose;

43.2. kelti vaikams pagrįstus mokymosi lūkesčius ir motyvuoti mokytis;

43.3. palaikyti ir stiprinti dvasinius ryšius su vaiku, jį ramiai išklaudyti, patarti, padėti, domėtis vaiko veiklomis;

43.4. užtikrinti, kad tėvai (globėjai, rūpintojai) galėtų išsakyti lūkesčius ir pasiūlymus Alytaus jaunimo centro veiklai tobulinti;

43.5. užtikrinti, kad tėvai (globėjai, rūpintojai) ir Alytaus jaunimo centras keistųsi abipusiai reikalinga informacija.

44. Alytaus jaunimo centras organizuoja mokytojų ir tėvų (globėjų, rūpintojų) bendradarbiavimą, siekiant individualios kiekvieno mokinio mokymosi pažangos, puoselėjant jo sveikatą, socialumą ir brandą. Numato tokias mokinių tėvų (globėjų, rūpintojų) ir Alytaus jaunimo centro bendradarbiavimo formas: tėvų susirinkimai, kultūriniai renginiai, individualus darbas su tėvais, Aktyvių tėvų klubas.

### TREČIASIS SKIRSNIS UGDYMO VEIKLŲ ĮGYVENDINIMAS

| Eil. Nr.      | Mokytojas            | Programa  | Kontaktinių valandų skaičius | Mokinių/ grupių skaičius | Programos valandų skaičius |
|---------------|----------------------|---|------------------------------|--------------------------|----------------------------|
| <b>MUZIKA</b> |                      |   |                              |                          |                            |
| 1.            | Andrius Abromavičius | Gitaros programa individualiam mokymui                            | 24                           | 15/15                    | 37/74                      |
| 2.            | Andrius Abromavičius | Gitaros ir garso režisūros programa                               | 4                            | 2/2                      | 74                         |
| 3.            | Lina Kaminskiene     | Fortepijono programa  | 31                           | 21/21                    | 37/74                      |
| 4.            | Dalia Langviniene    | Vokalo programa (solinis dainavimas) (vokalinė studija „Šypsena“) | 25                           | 22/22                    | 37/74                      |
| 5.            | Dalia Langviniene    | Vokalo programa (ansambliai) (vokalinė                            | 4                            | 10/2                     | 74                         |

|     |                      |  |    |       |       |
|-----|----------------------|--|----|-------|-------|
|     |                      | studija „Šypsena“)   |    |       |       |
| 6.  | Rita Leitaniene      | Fortepijono muzikinio ugdymo programa  | 10 | 10/10 | 37    |
| 7.  | Kęstutis Leonavičius | Mušamųjų instrumentų programa individualiam mokymui  | 24 | 16/16 | 37/74 |
| 8.  | Regina Makselienė    | Smuiko programa  | 28 | 14/14 | 37/74 |
| 9.  | Jūratė Mokrecovaitė  | Vokalo programa (solinis dainavimas) (vokalinė studija „Free Soul“)                                  | 13 | 7/7   | 37/74 |
| 10. | Jūratė Mokrecovaitė  | Vokalo programa (ansamblinis dainavimas) (vokalinė studija „Free Soul“)                              | 4  | 9/2   | 374   |
| 11. | Leonidas Moisejenka  | Liaudies instrumentų (kapelos) individualaus grojimo programa (dainų ir šokių ansamblis „Tarškutis“) | 33 | 17/17 | 37/74 |
| 12. | Rima Moisejenkienė   | Liaudies instrumentų (kapelos) ansamblinio grojimo programa (dainų ir šokių ansamblis „Tarškutis“)   | 8  | 16/2  | 148   |
| 13. | Rima Moisejenkienė   | Liaudies instrumentų programa individualiam mokymui (dainų ir šokių ansamblis „Tarškutis“)           | 25 | 13/13 | 37/74 |
| 14. | Asta Pilypaitė       | Vokalo programa (ansamblinis dainavimas) (vokalinė studija „Bel Canto“)                              | 8  | 23/4  | 74    |
| 15. | Asta Pilypaitė       | Vokalo programa (solinis dainavimas) (vokalinė studija „Bel Canto“)                                  | 11 | 8/8   | 37/74 |
| 16. | Asta Pilypaitė       | Vokalo programa (duetai) (vokalinė studija „Bel Canto“)  | 2  | 2/1   | 74    |
| 17. | Asta Pilypaitė       | Talentingų vaikų ugdymo programa   | 3  | 3/3   | 37    |
| 18. | Silva Rakauskaitė    | Fortepijono programa   | 12 | 8/8   | 37/74 |
| 19. | Aldona Ramanauskaitė | Vokalo (solinio dainavimo) programa  | 4  | 4/4   | 37    |
| 20. | Aldona Ramanauskaitė | Talentingų vaikų ugdymo programa   | 6  | 3/3   | 74    |
| 21. | Raimonda Remeikienė  | Vokalo (ansamblinio dainavimo) programa (vokalinė studija „Boružėlė“)                                | 18 | 20/5  | 37/74 |
| 22. | Raimonda             | Vokalo (solinio dainavimo)   | 9  | 9/9   | 37    |

|     |                        |   |    |       |       |
|-----|------------------------|---|----|-------|-------|
|     | Remeikienė             | programa (vokalinė studija „Boružėlė“)                          |    |       |       |
| 23. | Raimonda Remeikienė    | Vokalo (duetai) programa (vokalinė studija „Boružėlė“)          | 1  | 2/1   | 37    |
| 24. | Romualdas Stankevičius | Lengvosios muzikos orkestro individualus instrumentinis mokymas | 2  | 2/2   | 37    |
| 25. | Arūnas Ščetilnikovas   | Saksofono programa individualiam mokymui                        | 2  | 1/1   | 74    |
| 26. | Arūnas Ščetilnikovas   | Gitaros programa individualiam mokymui                          | 10 | 6/6   | 37/74 |
| 27. | Augustinas Šeduikis    | Gitaros programa individualiam mokymui                          | 26 | 26/26 | 37    |
| 28. | Irena Vaitkevičienė    | Fortepijono programa  | 18 | 9/9   | 74    |

### CHOREOGRAFIJA, SPORTAS

|     |                         |  |    |      |     |
|-----|-------------------------|--|----|------|-----|
| 29. | Lukas Burba             | Gatvės šokių programa (darbas grupėje)   | 4  | 8/1  | 148 |
| 30. | Henrika Karnickaitė     | Choreografijos programa (darbas grupėje) (šiuolaikinio šokio studija „Vakarė“) | 8  | 20/2 | 148 |
| 31. | Rūta Mekišaitė          | Tautinių šokių programa (šokių studija „Rūta“)                                 | 8  | 24/2 | 148 |
| 32. | Rūta Mekišaitė          | Vaikų ir suaugusiųjų linijinių šokių programa (šokių studija „Rūta“)           | 16 | 54/4 | 148 |
| 33. | Raminta Parchomenkienė  | Baleto programa (baleto studija „Jete“)  | 24 | 39/6 | 148 |
| 34. | Raminta Parchomenkienė  | Baleto individualaus ugdymo programa (baleto studija „Jete“)                   | 1  | 1/1  | 37  |
| 35. | Raminta Parchomenkienė  | Suaugusiųjų linijinių šokių programa (linijinių šokių studija „Jonė“)          | 2  | 7/1  | 74  |
| 36. | Simona Praspaliauskienė | Choreografijos programa (darbas grupėje) (šiuolaikinio šokio studija „Vakarė“) | 4  | 15/1 | 148 |
| 37. | Aušra Saulevičiūtė      | Choreografijos programa (darbas grupėje) (šiuolaikinio šokio studija „Vakarė“) | 12 | 29/3 | 148 |
| 38. | Aušra Saulevičiūtė      | Choreografijos programa (duetai) (šiuolaikinio šokio studija „Vakarė“)         | 8  | 8/4  | 74  |

|  |                             |  |    |      |        |
|--|-----------------------------|--|----|------|--------|
| 39.                                    | Renata Vaikšnorienė         | Linijinių šokių programa (šokių studija „Katutės“)   | 8  | 18/2 | 148    |
| 40.                                    | Renata Vaikšnorienė         | Linijinių šokių programa suaugusiems (šokių studija „Mira Dance“)                              | 4  | 12/1 | 148    |
| 41.                                    | Neringa Vekeriotaitė        | Tautinių šokių programa ikimokyklinio ir priešmokyklinio amžiaus vaikams (šokių studija „Tau“) | 14 | 56/7 | 74     |
| 42.                                    | Neringa Vekeriotaitė        | Šokių programa suaugusiems (šokių studija „Tau“ senjorams)                                     | 8  | 16/2 | 148    |
| 43.                                    | Neringa Vekeriotaitė        | Šokių programa suaugusiems (šokių studija „Tau“)   | 4  | 8/1  | 148    |
| 44.                                    | Justina Vitkauskienė        | Šokių programa (dainų ir šokių ansamblis „Tarškutis“)  | 12 | 46/4 | 74/148 |
| 45.                                    | Greta Žogelytė              | Choreografijos programa (darbas grupėje) (šiuolaikinio šokio studija „Vakarė“)                 | 12 | 30/3 | 148    |
| <b>TECHNINĖ KŪRYBA, DAILĖ, MEDIJOS</b> |                             |  |    |      |        |
| 46.                                    | Sandra Degutytė             | Meninės fotografijos programa  | 8  | 26/4 | 74     |
| 47.                                    | Jonas Gaižauskas            | Miuziklo pastatymo programa  | 2  | 9/1  | 74     |
| 48.                                    | Jonas Gaižauskas            | Dramos studijos „Skrajokliai“ programa   | 6  | 19/2 | 74/148 |
| 49.                                    | Jonas Gaižauskas            | Dramos studijos „Drevinukas“ programa  | 6  | 20/1 | 222    |
| 50.                                    | Andrius Grigaliūnas         | Dailės programa (dailės studija „Vaizduotis“)  | 8  | 28/2 | 148    |
| 51.                                    | Ieva Ivanauskienė           | Miuziklo pastatymo programa  | 2  | 9/1  | 74     |
| 52.                                    | Ieva Ivanauskienė           | Dramos studijos „Skrajokliai“ programa   | 6  | 19/2 | 74/148 |
| 53.                                    | Ieva Ivanauskienė           | Dramos studijos „Drevinukas“ programa  | 6  | 20/1 | 222    |
| 54.                                    | Rūta Karkauskaitė-Ivanauskė | Fizinės parengties ir sveikatingumo programa (vaikams)   | 14 | 66/7 | 74     |
| 55.                                    | Rūta Karkauskaitė-Ivanauskė | Fizinės parengties ir sveikatingumo programa (suaugusiems)                                     | 12 | 48/3 | 148    |
| 56.                                    | Evelina Grėbliauskė         | Interjero dizaino programa „Floristika“ (nuo 2024-10-  | 4  | 8/1  | 148    |

|     |                         |   |    |      |        |
|-----|-------------------------|---|----|------|--------|
|     |                         | 01)   |    |      |        |
| 57. | Vidmantas Jankauskas    | Dailės programa suaugusiems   | 10 | 35/4 | 74/148 |
| 58. | Rūta Jasionienė         | Jaunųjų žurnalistų (rašto raiškos) programa   | 2  | 8/1  | 74     |
| 59. | Ilna Junevičienė        | Dailės ir keramikos programa (dailės ir keramikos studija „Vingiorškė“)               | 12 | 30/3 | 148    |
| 60. | Nijolė Katauskienė      | Siuvimo dizaino programa  | 24 | 36/6 | 148    |
| 61. | Sandra Kazlauskaitė     | Asmenybės ugdymo programa   | 16 | 40/4 | 148    |
| 62. | Sandra Kazlauskaitė     | Tarpdisciplininio meno studija  | 4  | 9/1  | 148    |
| 63. | Silvija Oškeliene       | Dailės programa   | 4  | 32/4 | 37     |
| 64. | Silvija Oškeliene       | Braižomosios grafikos programa suaugusiems („Šriftas – kaligrafija“) (nuo 2024-10-01) | 4  | 8/1  | 148    |
| 65. | Simona Praspaliauskienė | Grožio ir sveikos gyvensenos programa („Veido odos priežiūra ir makiažas“)            | 12 | 24/3 | 148    |
| 66. | Danutė Želnienė         | Braižomosios grafikos ir kompozicijos programa  | 12 | 24/3 | 148    |

PRITARTA

Alytaus jaunimo centro tarybos  
2024 m. rugsėjo 3 d.  
posėdyje (protokolo Nr. L-447-(1.3))

PRITARTA

Alytaus jaunimo centro mokytojų tarybos  
2024 m. birželio 12 d.  
posėdyje (protokolo Nr. L-388-(1.4 E))